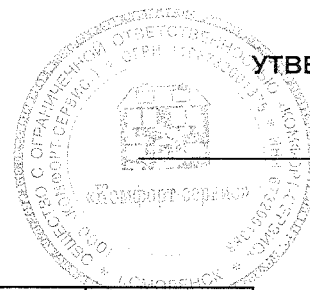


### Годовой отчет управляющей организации ООО "Комфорт-сервис"

об исполнении договора по управлению многоквартирным домом № 32Г  
по адресу 214031, Смоленская обл, Смоленск г, Рыленкова ул, дом № 32Г за 2017 год  
Общая площадь помещений - 2 714,1 кв.м, квартир - 35, подъездов - 3

2018г



#### 1. Доходы на содержание общего имущества дома

№	Наименование статей	Плановое поступление от потребителей денежных средств	Фактическое поступление от потребителей денежных средств	Задолженность потребителей
Задолженность на 01.01.2017				44 292,77
1	Содержание и ремонт	479 065,9	485 127,61	-6 061,71
	в том числе:			
	вывоз ТБО			
<b>ИТОГО на содержание и ремонт общего имущества:</b>		<b>479 065,9</b>	<b>485 127,61</b>	<b>38 231,06</b>

#### 2. Расходы на содержание общего имущества дома

№	Наименование статей	Плановые расходы	Фактические расходы
1	Содержание и ремонт	479 065,90	477 736,00
<b>Итого расходы:</b>		<b>479 065,90</b>	<b>477 736,00</b>

#### 3. Поступление средств от потребителей по коммунальным услугам и их расходы

№	Перечень коммунальных услуг	Начислено потребителям	Поступило от потребителей	Задолженность потребителей	Примечание
Задолженность на 01.01.2017				26 792,42	
1	Электроэнергия	242 687,8	239 507,54	3 180,26	
2	Холодное водоснабжение	77 983,09	75 974,99	2 008,1	
3	Холодное водоотведение	54 548,61	53 818,35	730,26	
<b>ИТОГО поступило средств и их расходы:</b>		<b>375 219,5</b>	<b>369 300,88</b>	<b>32 711,04</b>	

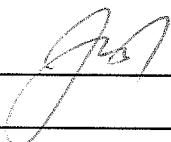
#### 4. Расходы на содержание и ремонт многоквартирного дома № 32 Г по ул. Рыленкова за 2017 год

№	Статья расходов	Сумма
1	<b>Заработная плата производственного персонала с налогом</b>	<b>208 531,18</b>
1.1	уборка лестничных клеток(уборщица)	
1.2	сантехнические работы(сантехник)	
1.3	электрические работы(электрик)	
1.4	плотницкие работы(плотник)	
1.5	очистка кровель	
1.6	мастер	
1.7	содержание придомовой территории(дворник)	
1.8	аварийно-диспетчерская служба	
2	<b>Услуга управления</b>	<b>67 927,45</b>
2.1	хранение и ведение технической документации по дому	
2.2	заключение и контроль исполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества дома	
2.3	начисление, сбор платы и выставление квитанций за содержание и ремонт общего имущества дома	
2.4	представление устных и письменных консультаций гражданам о порядке пользования помещениями в доме, о требованиях законод-ва РФ в жилищной сфере	
2.5	информирование граждан об изменении размеров платы за жилое мпомещение и коммун. услуги в сроки установленные ст.155 ЖК	
2.6	исполнение требований Правительства РФ №354-2011г. "Правил предоставления коммун.услуг гражданам", по ведению учета жалоб и ответа на них, исполнению заявок, перерасчету платы за услуги, о перерывах в оказании услуг	
2.7	прием руководителем Исполнителя граждан по решению жалоб, заявлений на не предоставление услуг, работ или их низкое качество	

2.8	осуществление регистрац-ого учета граждан, проживающих в домах и выдача справок в установленном порядке	
2.9	ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета	
3	<b>Механизированная уборка, услуги автовышки, обслуживание кровли</b>	27 868,14
4	<b>Вывоз ТБО</b>	51 535,61
5	<b>Дезинфекционные мероприятия</b>	2 246,60
6	<b>Изготовление досок объявлений</b>	1 909,06
7	<b>Материалы по текущему содержанию и ремонту домов</b>	78 639,35
8	<b>Тех. обслуживание ККМ</b>	375,91
9	<b>Услуги банка</b>	17 204,87
10	<b>Услуги связи</b>	3 931,79
11	<b>Текущие расходы</b>	5 528,35
12	<b>Материальные расходы АУП</b>	3 503,17
13	<b>Оценка условий труда</b>	263,94
14	<b>УСН</b>	8 270,58
	<b>ИТОГО РАСХОДЫ:</b>	<b>477 736,00</b>

Главный бухгалтер

Начальник ПЭО




---